



**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTÀ DI POREČ-PARENZO
COMMISSIONE PER LE ISCRIZIONI
ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA**

CLASSE: 601-02/23-01/14

N.PROT.: 2163-6/01-21/06-24-1

Poreč-Parenzo, 16 maggio 2024

Ai sensi dell'articolo 10 comma 1 delle Indicazioni vincolanti per la redazione del Regolamento per l'iscrizione dei bambini nella scuola dell'infanzia (Bollettino ufficiale della Città di Poreč – Parenzo, n. 8/20, 4/21, 7/23 e 8/24), la Commissione per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia pubblica

**L'INVITO PER L'ISCRIZIONE DEI BAMBINI
ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA
PER L'ANNO PEDAGOGICO 2024/2025**

I

L'Invito si riferisce all'iscrizione dei bambini nelle seguenti scuole dell'infanzia:

1. Dječji vrtić „Radost“ („Scuola dell'infanzia „Radost“) con le scuole dell'infanzia periferiche a Mompaderno, Sbandati, Castellier, San Lorenzo del Pasenatico e Visinada,
2. Dječji vrtić-Scuola dell'infanzia „Paperino“ Parenzo con le scuole dell'infanzia periferiche a Varvari, Maio Grando, Monspinoso e Torre, nel testo che segue: Scuola dell'infanzia „Paperino“,
3. Dječji vrtić (Scuola dell'infanzia) „Crvenkapica“,
4. Dječji vrtić (Scuola dell'infanzia) „101 dalmatinac“.

II

Nelle scuole dell'infanzia del precedente punto è a disposizione il seguente numero di posti:

I. DJEČJI VRTIĆ (SCUOLA DELL'INFANZIA) „RADOST“

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° APRILE 2018 AL 31 AGOSTO 2021

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
RADOST I - ASILO	Parenzo, Rade Končar 7	10 ore - programma regolare	3
RADOST II - ASILO	Parenzo, Otokar Keršovani 14	10 ore - programma regolare	5
RADOST II - ASILO	Parenzo, Otokar Keršovani 14	10 ore - programma regolare con il	4

		programma di educazione cattolica	
RADOST PINIA - ASILO	Parenzo, Passeggiata A. Restović	10 ore - programma regolare	9
PV SVETI LOVREČ - ASILO	San Lorenzo del Pasenatico, Gradski trg 1	6 e 10 ore - programma regolare	21
PV VIŽINADA – ASILO	Visinada, Visinada 108	10 ore - programma regolare	3
PV KAŠTELIR - ASILO	Castellier, Castellier 25	10 ore - programma regolare	9

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° SETTEMBRE 2021 AL 31 AGOSTO 2023

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
RADOST I – ASILO NIDO	Parenzo, R. Končar 7	10 ore - programma regolare	27
RADOST II – ASILO NIDO	Parenzo, Otokar Keršovani 14	10 ore - programma regolare	3
PV BADERNA – ASILO NIDO	Mompaderno, Mompaderno 5	10 ore - programma regolare	7
PV ŽBANDAJ - ASILO NIDO	Parenzo, Sbandati 34 a	10 ore - programma regolare	11
PV VIŽINADA – ASILO NIDO	Visinada, Visinada 108	10 ore - programma regolare	9
PV KAŠTELIR - ASILO NIDO	Castellier, Castellier 25	10 ore - programma regolare	11
PV SVETI LOVREČ - ASILO NIDO	San Lorenzo del Pasenatico, Gradski trg 1	10 ore - programma regolare	12

II. DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL'INFANZIA „PAPERINO”

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° APRILE 2018 AL 31 AGOSTO 2021

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
PAPERINO PARENZO – ASILO	Parenzo, Riva M. Laginja 6	10 ore - programma regolare	4
SIP VARVARI - ASILO	Parenzo, Varvari, Školska ulica 1	10 ore - programma regolare	1
SIP MAIO GRANDO - ASILO	Parenzo, Palazina bb	10 ore - programma regolare	2
SIP MONSPINOSO – ASILO	Parenzo, Monspinoso 34	10 ore - programma regolare	4
SIP TORRE - ASILO	Torre, Borgo 35	10 ore - programma regolare	7

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° SETTEMBRE 2020 AL 31 AGOSTO 2023

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
SIP VARVARI – ASILO NIDO	Varvari, Školska ulica 1	10 ore - programma regolare	4
SIP MAIO GRANDO - ASILO NIDO	Maio Grando, Palazzina 4	10 ore - programma regolare	7
SIP TORRE – ASILO NIDO	Torre, Borgo 35	10 ore - programma regolare	6

III. DJEČJI VRTIĆ (SCUOLA DELL'INFANZIA) „CRVENKAPICA“

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° SETTEMBRE 2021 al 31 AGOSTO 2023

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
CRVENKAPICA - ASILO NIDO	Parenzo, P. Preradović 4	10 ore - programma regolare	9

IV. DJEČJI VRTIĆ (SCUOLA DELL'INFANZIA) „101 DALMATINAC“

- PER I BAMBINI NATI DAL 1° APRILE 2021 AL 31 AGOSTO 2020

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE	INDIRIZZO	PROGRAMMA	NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE
101 DALMATINAC – ASILO NIDO	Villanova, Antonzi 52a	10 ore di programma regolare	17

V. PER I BAMBINI CON NECESSITA' PARTICOLARI NELLO SVILUPPO O MALATTIA CRONICA – da un numero totale dei posti elencati, sono disponibili un massimo di 3 posti per bambini con necessità particolari nello sviluppo.

III

Nelle scuole dell'infanzia si possono iscrivere i bambini a partire dai 12 mesi d'età compiuti fino all'iscrizione alla scuola elementare.

Al momento della presentazione della domanda per l'iscrizione del bambino alla scuola d'infanzia, il bambino e i genitori (entrambi i genitori o genitore single o famiglia monoparentale) devono essere residenti o avere il permesso di soggiorno sul territorio dell'unità dell'autogoverno locale in cui è situata la scuola dell'infanzia o la scuola dell'infanzia periferica in cui desiderano iscrivere il bambino.

Il bambino a cui è affidato un tutore o è affidato a una famiglia affidataria, e non risiede o non ha il permesso soggiorno nel territorio dell'unità dell'autogoverno territoriale in

cui si trova la scuola dell'infanzia o la scuola dell'infanzia periferica in cui il tutore o l'affidatario vogliono iscrivere il bambino, ha la stessa priorità all'iscrizione, dei bambini di cui al comma 2 del presente punto, se il suo tutore o famiglia affidataria risiedono o hanno il permesso di soggiorno nel territorio della scuola dell'infanzia in cui vogliono iscrivere il bambino.

Il bambino cittadino straniero con residenza temporanea o permanente approvata o con una protezione internazionale o temporanea riconosciuta nella Repubblica di Croazia e vive nel territorio dell'unità dell'autogoverno locale in cui si trova la scuola dell'infanzia o la scuola dell'infanzia periferica in cui i genitori vogliono iscrivere il bambino, con entrambi i genitori, oppure un genitore single o una famiglia monoparentale, ha lo stesso beneficio nell'iscrizione del figlio di cui al comma 1 del presente punto.

Al momento della presentazione della domanda d'iscrizione alla scuola dell'infanzia, il bambino deve essere vaccinato contro le malattie, come previsto dal Programma di vaccinazione obbligatoria, ad eccezione dei bambini che presentano controindicazioni per alcune delle vaccinazioni.

L'obbligo di vaccinazione dei bambini è disciplinato dal Programma di assistenza sanitaria infantile, igiene e corretta alimentazione dei bambini nelle scuole dell'infanzia ("Gazzetta ufficiale" n. 105/02, 55/06 e 121/07).

I bambini non vaccinati non possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia ad eccezione dei bambini che presentano controindicazioni per alcune delle vaccinazioni dimostrate mediante certificato del pediatra del bambino.

IV

Il genitore/tutore, sulla domanda d'iscrizione del bambino nella scuola dell'infanzia può indicare tre scuole dell'infanzia in cui vuole iscrivere il bambino, segnandole in ordine di priorità.

Il genitore/tutore avrà la possibilità di scelta al cofinanziamento delle spese del soggiorno dei bambini secondo la propria preferenza solo se nelle scuole dell'infanzia fondate dalla Città di Poreč-Parenzo (Dječji vrtić "Radost" - Scuola dell'infanzia „Radost“ e Scuola dell'infanzia „Paperino“), non ci sono posti a disposizione.

V

I moduli con la domanda per l'iscrizione alla Scuola dell'infanzia possono essere ritirati:

1. presso l'amministrazione cittadina
 - pagina web della Città di Poreč-Parenzo – (www.porec.hr)
 - presso la portineria, all'indirizzo Riva Maresciallo Tito 4, nei giorni feriali dalle 8,00 alle 15,00
2. in tutte le scuole dell'infanzia o le loro pagine web.

VI

I moduli con la domanda per l'iscrizione dei bambini alla scuola dell'infanzia vanno consegnati in busta chiusa con l'indicazione "PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA" e i dati personali del genitore (nome e cognome, indirizzo e NIP-OIB) presso l'Ufficio protocollo della Città di Parenzo, all'indirizzo Riva Maresciallo Tito 4, al pianoterra, nei giorni feriali dalle 8,00 alle 14,00 (pausa dalle 11,00 alle 11,30).

Le domande NON DEVONO essere inviate per posta.

VII

Le Domande d'iscrizione dei bambini nelle scuole dell'infanzia si presentano dal 16 al 31 maggio 2024.

A causa dell'entrata in vigore del Regolamento sul trattamento dei dati personali, durante la consegna della busta, a tutti i richiedenti sarà assegnato il numero di protocollo secondo il quale saranno pubblicati i risultati del concorso.

VIII

Oltre alla Domanda d'iscrizione del bambino alla scuola dell'infanzia / asilo nido, il genitore/tutore ha l'obbligo di allegare:

1. **il certificato di nascita del bambino** (copia o certificato dal sistema elettronico e-gradani)
2. **la prova di residenza o permesso di soggiorno del bambino e di entrambi i genitori/ tutori:**
 - la fotocopia fronte-retro della carta d'identità del bambino e genitori o del tutore **OPPURE** il certificato di residenza emesso dalla Stazione di Polizia di Parenzo non più vecchio di 30 giorni oppure i certificati in forma elettronica dal sistema e-gradani non più vecchi di 30 giorni dal giorno della presentazione della domanda
 - per il bambino a cui è stato assegnato un tutore o è affidato a una famiglia affidataria, la prova di residenza o di soggiorno del tutore o dell'affidatario,
 - per i cittadini stranieri, copia fronte-retro del permesso di soggiorno
 - per le persone che hanno ottenuto protezione internazionale o temporanea nella Repubblica di Croazia, la prova di tale status.
3. **PER TUTTI I BAMBINI il certificato della visita medica sistematica del bambino in età prescolare** effettuata prima dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia/asilo nido, non più vecchio di 30 giorni dalla data della presentazione della domanda

Per la realizzazione del punteggio ai sensi dell'articolo 23 delle Indicazioni obbligatorie per la stesura del Regolamento sull'iscrizione dei bambini nelle scuole dell'infanzia/asili nido, è necessario presentare:

4. **IL GENITORE SINGOLO:** la dichiarazione sullo status genitore single autenticata dal notaio;
5. **IL GENITORE MONOPARENTALE:** la dichiarazione sullo status di genitore monoparentale autenticata dal notaio o la dichiarazione di separazione,
6. **GENITORE-STUDENTE REGOLARE** - il certificato sullo status di **alunno/studente regolare**,
7. **GENITORE/TUTORE IN RAPPORTO DI LAVORO**
 - A) **impiegato nella Repubblica di Croazia:**
 - il certificato riguardante i dati contenuti nel registro dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica, non più vecchio del primo giorno dalla pubblicazione del presente Invito.
 - **OPPURE** l'attestato elettronico sullo stato legale di occupazione (e-libretto di lavoro) del sistema e-gradani, non più vecchio del primo giorno della pubblicazione di questo Invito

I CERTIFICATI DEL DATORE DI LAVORO CON SEDE IN CROAZIA NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE.

- B) impiegato all'estero: certificato del datore di lavoro con il nome del dipendente chiaramente indicato, il posto di lavoro e la durata del rapporto di lavoro - tradotto in lingua croata da un interprete giudiziario autorizzato.**
8. **BAMBINI CON DISABILITÀ O MALATTIA CRONICA:** il referto dell'organo competente del sistema di assistenza sociale o il certificato del pediatra scelto o del medico di famiglia attestante che l'entità delle difficoltà di sviluppo o della malattia cronica è approssimativamente conforme all'elenco delle menomazioni delle capacità funzionali in conformità con il regolamento che disciplina la metodologia delle perizie.
 9. **BAMBINI DI GENITORE DISABILE DELLA GUERRA PATRIA** - la fotocopia del provvedimento sullo status di invalido difensore della guerra patria
 10. **BAMBINI IN FAMIGLIE AFFIDATARIE** fotocopia del provvedimento del Centro d'assistenza sociale sull'adozione del bambino
 11. **FAMIGLIA CON TRE O PIÙ FIGLI:** i certificati di nascita per i figli per i quali si inoltra la domanda d'iscrizione (copia o certificato dal sistema elettronico e-građani), la fotocopia delle carte d'identità fronte-retro e il certificato di residenza, non più vecchio di 30 giorni dalla presentazione della domanda
 12. **FRUITORI DEGLI ASSEGNI FAMILIARI:** la fotocopia del provvedimento degli assegni familiari o prova dell'ultimo pagamento degli assegni
 13. **GENITORE DISABILE:** fotocopia del decreto del genitore sull'invalidità
 14. **GENITORE /TUTORE GRAVEMENTE AMMALATO:** la documentazione del medico riguardante la malattia che riduce la sua capacità lavorativa (documentazione medica)
 15. **UTENTI CON L'INDENNIZZO MINIMO GARANTITO:** fotocopia del provvedimento del Centro di assistenza sociale
 16. **BAMBINO CON FRATELLO/SORELLA GEMELLO:** il certificato di nascita del fratello/sorella (copia o certificato dal sistema elettronico e-građani)
 17. **APPARTENENTI ALLA NAZIONALITÀ ITALIANA:** prova di appartenenza alla nazionalità italiana - certificato di nascita o certificato dalla lista degli elettori
 18. **IL FRATELLO O LA SORELLA FREQUENTANO LA TOŠ- SEI "BERNARDO PARENTIN"** – certificato della Scuola.

IX

Le domande incomplete e pervenute fuori termine previsto determinato dal punto VII dell'Invito, non saranno prese in considerazione né valutate nel corso della procedura per la redazione della lista finale.

Il punteggio sarà determinato in base ai documenti presentati.

X

Le Domande che non soddisfano le condizioni di cui al punto III dell'Invito saranno respinte.

XI

I risultati dell'iscrizione dei bambini nelle scuole dell'infanzia (Proposta delle liste di priorità) saranno pubblicati sul sito web e negli albi pretori (bacheche) delle scuole

dell'infanzia di cui al punto I del presente Invito e pagina web della Città di Poreč-Parenzo, in seguito alla verifica della stessa entro e non oltre il 1 luglio 2024.

XII

I genitori possono presentare ricorso alla Lista di priorità entro 8 giorni dalla pubblicazione della stessa.

Il ricorso deve essere presentato solo in caso di irregolarità nel processo di punteggio.

Le obiezioni e i ricorsi o osservazioni analoghe che NON si riferiscono a irregolarità nella procedura di assegnazione del punteggio ma alle disposizioni del Regolamento, integrazione della documentazione o presentate per altri motivi, saranno respinte o scartate.

Il ricorso si presenta alla Commissione per l'attuazione dell'iscrizione nelle scuole dell'infanzia.

La Delibera in merito verrà emessa dal consiglio d'amministrazione della scuola dell'infanzia a cui il ricorso si riferisce, entro il termine di 15 giorni dal termine ultimo per il ricorso.

La decisione della Commissione è inappellabile.

XIII

Dopo l'emanazione delle decisioni sui ricorsi, la Commissione redige la Lista definitiva dell'ordine d'iscrizione di priorità e la Lista d'iscrizione alle singole scuole dell'infanzia, che viene recapitata alle stesse.

In base alla Lista definitiva ed alle Liste d'iscrizione dei bambini nelle scuole dell'infanzia, i Consigli d'amministrazione emanano la Delibera sull'iscrizione nella scuola dell'infanzia.

Le Liste si pubblicano sugli albi pretori e sui siti web delle scuole dell'infanzia e sul sito della Città di Poreč-Parenzo.

Sugli albi pretori e sui siti web delle scuole dell'infanzia viene pubblicata anche la delibera del Consiglio d'amministrazione sull'iscrizione dei bambini alla scuola dell'infanzia.

XIV

Le informazioni possono essere ottenute nell'orario d'ufficio, al numero 634-321 o via e-mail: ira.kocijancic@porec.hr



IL PRESIDENTE:

Eljo Štifanić